

## คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตรายเพื่อการขนส่ง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

กระทรวง: กระทรวงอุตสาหกรรม

---

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตรายเพื่อการขนส่ง
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การขนส่งวัตถุอันตรายทางบก พ.ศ. 2546 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2546
  - 2) ประกาศมติคณะกรรมการวัตถุอันตราย เรื่อง การขนส่งวัตถุอันตรายทางบก พ.ศ. 2545 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2545
  - 3) กฎกระทรวง (พ.ศ. 2537) และกฎกระทรวง ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555) ออกตามความในพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535
  - 4) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การประกันภัยความเสียหายจากการขนส่งวัตถุอันตราย พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 26 มกราคม 2549
  - 5) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การประกันภัยความเสียหายจากการขนส่งวัตถุอันตราย พ.ศ. 2550 (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2550
  - 6) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องระบบเอกสารกำกับการขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. 2547
  - 7) พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ  
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0  
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0  
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตรายเพื่อการขนส่ง 17/05/2015 13:15
11. ช่องทางการให้บริการ
- 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  
**หมายเหตุ -**

## 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ขออนุญาตต้องเป็นเจ้าของสถานที่ หากไม่ใช่เจ้าของสถานที่ต้องมีหนังสือเช่าสถานที่หรือหนังสือยินยอมจากเจ้าของสถานที่

มีเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง

การขนส่งวัตถุอันตรายต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การขนส่งวัตถุอันตรายทางบก พ.ศ. 2546 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2546

รถขนส่งต้องมีการประกันภัยตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การประกันภัยความเสียหายจากการขนส่งวัตถุอันตราย

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

## 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานประกอบ	1 วัน	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	-
2)	การพิจารณา	พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพการครอบครองยานพาหนะเพื่อการขนส่ง และพิจารณาคำขอ	22 วัน	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	-
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายพิจารณาลงนามอนุญาตหรือไม่อนุญาต และแจ้งผลการพิจารณาอนุญาตให้ผู้ขออนุญาตทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ	7 วัน	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(- ของผู้ขอ อนุญาต/ผู้แทนนิติ บุคคล (กรณีผู้ขอ อนุญาตเป็นนิติ บุคคล) - ของผู้ โอบน/ผู้แทนนิติ บุคคล (กรณีเป็น นิติบุคคล) - ของผู้ มอบอำนาจ/ผู้รับ มอบอำนาจ - ของ พยาน 2 คน มีการ ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า)
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(- ของผู้ขอ อนุญาต/ผู้แทนนิติ บุคคล (กรณีผู้ขอ อนุญาตเป็นนิติ บุคคล) - ของผู้ลง นามในสัญญาเช่า หรือหนังสือ ยินยอมให้ใช้ สถานที่ - ของผู้ มอบอำนาจ/ผู้รับ มอบอำนาจ - ของ พยาน 2 คน มีการ ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ผู้ขออนุญาตทุก หน้า)
3)	หนังสือเดินทาง	กรมการกงสุล	0	1	ฉบับ	(- กรณีผู้ขอ อนุญาตเป็น บุคคลต่างด้าว - มี การลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า)
4)	ใบสำคัญการ เปลี่ยนชื่อ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(- กรณีมีการ เปลี่ยนชื่อตัวหรือ ชื่อสกุล - มีการลง นามรับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
5)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	1	0	ฉบับ	(- ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน นับจาก วันที่ยื่นคำขอ และ ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันนิติบุคคล ตามหนังสือรับรอง ทุกหน้า ) - กรณี ให้เช่าสถานที่หรือ ยินยอมให้ใช้ สถานที่ (กรณีผู้ให้ เช่าหรือยินยอมให้ ใช้สถานที่เป็นนิติ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						บุคคล))

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือมอบ อำนาจพร้อมติด อากรแสตมป์ (ถ้ามี)	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	1	0	ฉบับ	(กรณีไม่อาจมอบ ฉบับจริงได้ ต้อง เอาฉบับจริงมาให้ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบ และ มอบสำเนาที่มีการ ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า)
2)	คำขออนุญาตมี ไว้ในครอบครอง ซึ่งวัตถุอันตราย (วอ.7)	-	1	0	ฉบับ	-
3)	สัญญาเช่า สถานที่หรือ หนังสือยินยอม ให้ใช้สถานที่ สำหรับสำหรับ จอดรถเพื่อการ ขนส่ง พร้อม เอกสารแสดงการ เป็นเจ้าของ	-	1	0	ฉบับ	(กรณีทั้งบุคคล ธรรมและนิติ บุคคล)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	สถานที่ดังกล่าว					
4)	หนังสือจด ทะเบียน กรรมสิทธิ์รถ ขนส่งของผู้ขอ อนุญาต	-	1	0	ฉบับ	-
5)	สัญญาเช่าซื้อรถ	-	1	0	ฉบับ	-
6)	สัญญาว่าจ้าง ขนส่งสินค้า	-	1	0	ฉบับ	(กรณีเป็น ผู้ประกอบการ ขนส่ง)
7)	ภาพถ่ายแสดง เครื่องป้องกัน อันตรายส่วนบุคคลที่ เหมาะสมสำหรับ ผู้ขับขี่รถขนส่ง และอุปกรณ์ ระงับอุบัติเหตุ ประจำรถ	-	1	0	ฉบับ	-
8)	เอกสารการขึ้น ทะเบียน/การ ตรวจสอบแท็งค์ ติดตั้งตาม ประกาศมติ คณะกรรมการ วัตถุอันตราย เรื่อง การขนส่ง วัตถุอันตรายทาง บก พ.ศ. 2545	-	1	0	ฉบับ	(กรณีบรรจุมัณฑ์ เป็นแท็งค์ยึดถาวร กับตัวรถ)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
9)	แผนมาตรการ ป้องกันและ ควบคุมการเกิด อุบัติเหตุหรือเหตุ ฉุกเฉินขณะทำ การขนส่ง	-	1	0	ฉบับ	-
10)	รายละเอียด ประเภทของเสีย อันตรายที่ทำการ ครอบครองเพื่อ การขนส่ง	-	1	0	ฉบับ	(โดยให้ระบุ ประเภทตามบัญชี รายชื่อวัตถุ อันตราย แนบท้าย ประกาศกระทรวง อุตสาหกรรม เรื่อง บัญชีรายชื่อวัตถุ อันตราย พ.ศ. 2556 บัญชี 5 ที่ กรมโรงงาน อุตสาหกรรม รับผิดชอบ บัญชี 5.2 ของเสียเคมี วัตถุ)
11)	หนังสือรับรอง จากโรงงาน บำบัดหรือกำจัด ของเสียซึ่งผู้ขอ อนุญาตขนส่ง ของเสียไปบำบัด หรือกำจัด พร้อม เอกสารของผู้รับ ไปอนุญาต	-	1	0	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ประกอบกิจการ โรงงานบำบัด หรือกำจัดของ เสีย					
12)	ใบอนุญาต ประกอบกิจการ โรงงานบำบัด หรือกำจัดของ เสีย	-	1	0	ฉบับ	-
13)	ภาพถ่ายรถยนต์ ที่ใช้ขนส่งวัตถุ อันตราย 4 ด้าน	-	1	0	ฉบับ	(กรณีการขอ อนุญาตมีไว้ใน ครอบครองซึ่งวัตถุ อันตราย (วอ.7) ใหม่)

#### 16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย ฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท

หมายเหตุ -

- 2) ใบอนุญาตผลิตวัตถุอันตราย กำลังการผลิตต่อปีไม่ถึง 10 เมตริกตัน ฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 500 บาท

หมายเหตุ -

- 3) ใบอนุญาตผลิตวัตถุอันตราย กำลังการผลิตต่อปีตั้งแต่ 10 เมตริกตันขึ้นไป แต่ไม่ถึง 50 เมตริกตัน  
ฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท

หมายเหตุ -

- 4) ใบอนุญาตผลิตวัตถุอันตราย กำลังการผลิตต่อปีตั้งแต่ 50 เมตริกตันขึ้นไป แต่ไม่ถึง 100 เมตริกตัน  
ฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท  
หมายเหตุ -
- 5) ใบอนุญาตผลิตวัตถุอันตราย กำลังการผลิตต่อปีตั้งแต่ 100 เมตริกตันขึ้นไป ฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท  
หมายเหตุ -
- 6) ใบอนุญาตนำเข้าวัตถุอันตราย ปริมาณการนำเข้าต่อปีไม่ถึง 10 เมตริกตัน ฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 500 บาท  
หมายเหตุ -
- 7) ใบอนุญาตนำเข้าวัตถุอันตราย ปริมาณการนำเข้าต่อปีตั้งแต่ 10 เมตริกตัน แต่ไม่ถึง 50 เมตริกตัน  
ฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท  
หมายเหตุ -
- 8) ใบอนุญาตนำเข้าวัตถุอันตราย ปริมาณการนำเข้าต่อปีตั้งแต่ 50 เมตริกตัน แต่ไม่ถึง 100 เมตริกตัน  
ฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท  
หมายเหตุ -
- 9) ใบอนุญาตนำเข้าวัตถุอันตราย ปริมาณการนำเข้าต่อปีตั้งแต่ 100 เมตริกตันขึ้นไป ฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท  
หมายเหตุ -
- 10) ใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย ปริมาณส่งออกต่อปีไม่ถึง 10 เมตริกตัน ฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 500 บาท  
หมายเหตุ -
- 11) ใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย ปริมาณส่งออกต่อปีตั้งแต่ 10 เมตริกตัน แต่ไม่ถึง 50 เมตริกตัน ฉบับ

ละ

ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท

หมายเหตุ -

- 12) ใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย ปริมาณส่งออกต่อปีตั้งแต่ 50 เมตริกตัน แต่ไม่ถึง 100 เมตริกตัน ฉบับ

ละ

ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท

หมายเหตุ -

- 13) ใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย ปริมาณส่งออกต่อปีตั้งแต่ 100 เมตริกตันขึ้นไป ฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท

หมายเหตุ -

- 14) ใบอนุญาตมีแร่ไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย ไม่ถึง 10 เมตริกตันต่อปี ใช้พื้นที่เฉพาะเพื่อการเก็บรักษาไม่ถึง 500 ตารางเมตร ฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 500 บาท

หมายเหตุ -

- 15) ใบอนุญาตมีแร่ไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย ไม่ถึง 10 เมตริกตันต่อปี ใช้พื้นที่เฉพาะเพื่อการเก็บรักษาตั้งแต่ 500 ตารางเมตรขึ้นไป แต่ไม่ถึง 1,000 ตารางเมตร ฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท

หมายเหตุ -

- 16) ใบอนุญาตมีแร่ไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย ไม่ถึง 10 เมตริกตันต่อปี ใช้พื้นที่เฉพาะเพื่อการเก็บรักษาตั้งแต่ 1,000 ตารางเมตรขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2,000 ตารางเมตร ฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท

หมายเหตุ -

- 17) ใบอนุญาตมีแร่ไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย ไม่ถึง 10 เมตริกตันต่อปี ใช้พื้นที่เฉพาะเพื่อการเก็บรักษาตั้งแต่ 2,000 ตารางเมตรขึ้นไป ฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท

หมายเหตุ -

- 18) ใบอนุญาตมีแร่ไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย ตั้งแต่ 10 เมตริกตันขึ้นไปต่อปี แต่ไม่ถึง 50 เมตริกตันต่อปี ใช้พื้นที่เฉพาะเพื่อการเก็บรักษาไม่ถึง 1,000 ตารางเมตร ฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท  
หมายเหตุ -
- 19) ใบอนุญาตมีแร่ไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย ตั้งแต่ 10 เมตริกตันขึ้นไปต่อปี แต่ไม่ถึง 50 เมตริกตันต่อปี ใช้พื้นที่เฉพาะเพื่อการเก็บรักษาตั้งแต่ 1,000 ตารางเมตรขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2,000 ตารางเมตร ฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท  
หมายเหตุ -
- 20) ใบอนุญาตมีแร่ไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย ตั้งแต่ 10 เมตริกตันขึ้นไปต่อปี แต่ไม่ถึง 50 เมตริกตันต่อปี ใช้พื้นที่เฉพาะเพื่อการเก็บรักษาตั้งแต่ 2,000 ตารางเมตรขึ้นไป ฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท  
หมายเหตุ -
- 21) ใบอนุญาตมีแร่ไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย ตั้งแต่ 50 เมตริกตันขึ้นไปต่อปี แต่ไม่ถึง 100 เมตริกตันต่อปี ใช้พื้นที่เฉพาะเพื่อการเก็บรักษาไม่ถึง 2,000 ตารางเมตร ฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท  
หมายเหตุ -
- 22) ใบอนุญาตมีแร่ไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย ตั้งแต่ 50 เมตริกตันขึ้นไปต่อปี แต่ไม่ถึง 100 เมตริกตันต่อปี ใช้พื้นที่เฉพาะเพื่อการเก็บรักษาตั้งแต่ 2,000 ตารางเมตรขึ้นไป ฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท  
หมายเหตุ -
- 23) ใบอนุญาตมีแร่ไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย ตั้งแต่ 100 เมตริกตันขึ้นไปต่อปี ฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท  
หมายเหตุ -
- 24) ใบอนุญาตผลิตตัวอย่างวัตถุอันตราย ฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 300 บาท

หมายเหตุ -

- 25) ใบอนุญาตนำเข้าตัวอย่างวัตถุอันตราย ฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 300 บาท

หมายเหตุ -

- 26) ใบแทนใบสำคัญการขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย ฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท

หมายเหตุ -

- 27) ใบแทน 1. ใบอนุญาตผลิตวัตถุอันตราย 2. ใบอนุญาตนำเข้าวัตถุอันตราย 3. ใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย 4. ใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย ฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 500 บาท

หมายเหตุ -

- 28) ใบแทน 1. ใบอนุญาตผลิตตัวอย่างวัตถุอันตราย 2. ใบอนุญาตนำเข้าตัวอย่างวัตถุอันตราย

ค่าธรรมเนียม 200 บาท

หมายเหตุ -

#### 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2202 3162 โทรสาร 0 2202 3060 E-mail:

inspector\_ops@industry.go.th

หมายเหตุ -

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดทุกจังหวัด <http://www.industry.go.th/>

หมายเหตุ -

- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย โทรศัพท์ 1567 E-Mail:

damrongdhama.1567@gmail.com

หมายเหตุ -

- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** - เรือนรับรองประชาชน ศูนย์บริการประชาชน (จุดบริการประชาชน 1111) สำนักงาน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. (ประตู 4) - สายด่วนทำเนียบรัฐบาล 1111 บริการรับแจ้งเรื่องร้องทุกข์ ตลอด 24 ชั่วโมง หรือรับร้องเรียนผ่านทาง โทรศัพท์ 0 2283 1271 - 84 โทรสาร 0 2283 1286 - 7 - ส่งเรื่องร้องเรียนทางไปรษณีย์ กราบเรียนนายกรัฐมนตรี ตู้ ปณ.1111 ปณ.ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพมหานคร 10302 (ไม่ต้องติดแสตมป์) - <http://www.1111.go.th/form.aspx>

**หมายเหตุ -**

- 5) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

**หมายเหตุ** ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

## 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คำขออนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย (วอ.7)

-

## 19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	14/02/2562
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	กุสุมา ไชยพร
อนุมัติโดย	สมชาย เกื่อนสุวรรณ
เผยแพร่โดย	เกสรา วุ่นชีลอง