

คู่มือสำหรับประชาชน: การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

กระทรวง: กระทรวงอุตสาหกรรม

1. ชื่อกระบวนการ: การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 มาตรา 15
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 30 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)
20/04/2015 11:15
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535

ผู้ขออนุญาตต้องยื่นเอกสารครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยความถูกต้องของเอกสาร หากไม่อาจพิจารณาได้

ในขณะที่รับคำขอต่ออายุใบอนุญาต สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาภายหลังจากที่ได้มีการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต ครบถ้วนแล้ว กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจต่ออายุใบอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตโรงงาน

ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอดังกล่าวแล้วให้ถือว่าผู้ขออนุญาตอยู่ในฐานะผู้รับใบอนุญาตจนกว่าจะมีคำสั่งถึงที่สุดไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต

ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ทันกำหนดเวลา ถ้าประสงค์จะประกอบกิจการโรงงานต่อไป และได้มายื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตภายในกำหนดหกสิบวันนับแต่วันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุแล้ว ให้ถือว่าได้ยื่นคำขอต่ออายุภายในระยะเวลาที่กำหนดและการประกอบกิจการโรงงานในระหว่างนั้นให้ถือเสมือนว่าเป็นการดำเนินการของผู้รับใบอนุญาต แต่เมื่อได้รับอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ผู้นั้นจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มอีกร้อยละยี่สิบของค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาต หากพ้นกำหนดหกสิบวันต้องดำเนินการเสมือนขออนุญาตใหม่

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร - กรณีครบถ้วนจะดำเนินการต่อไป - กรณีขาดเอกสารหรือหลักฐาน จะแจ้งผู้ขออนุญาตดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมให้ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด โดยให้ผู้ขออนุญาตลงนามรับทราบ หากผู้ขออนุญาตไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดจะคืนคำขอ แต่ถ้าผู้ขออนุญาตได้ปฏิบัติ	1 วัน	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	(ภายในเวลาที่กำหนด หมายถึงระยะเวลาที่กำหนดตาม มาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ซึ่งระยะเวลาการ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตามที่กำหนดจะดำเนินการต่อไป			ขอให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือนำเอกสารมาให้ที่นี่ จะไม่นับเป็นระยะเวลาดำเนินการ)
2)	การพิจารณา	พิจารณาในรายละเอียดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง ที่ออกตามประกาศของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม มาตรา 8 และตามมาตรา 32 กรณีผลการพิจารณาถูกต้อง เสนออุตสาหกรรมจังหวัดลงนามอนุญาตในฐานะผู้ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	22 วัน	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	(กรณีเป็นโรงงานที่ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมไม่ได้มอบหมายให้ออกใบอนุญาต จะส่งให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่พิจารณาอนุญาตแล้วแต่กรณี ตามคำสั่งกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ 246/2552 ลงวันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2552 คำสั่งกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ 126/2539 ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2539 คำสั่ง

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					กระทรวง อุตสาหกรรม ที่ 290/2544 ลงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2544 และคำสั่ง กระทรวง อุตสาหกรรม ที่ 340/2554 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2554)
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	อุตสาหกรรมจังหวัด พิจารณาการอนุญาต และ แจ้งผลการพิจารณา อนุญาตให้ผู้ขออนุญาต ทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่ วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ	7 วัน	สำนักงาน ปลัดกระทรวง อุตสาหกรรม	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(- ของผู้ขอ อนุญาต/ผู้แทนนิติ บุคคล (กรณีผู้ขอ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						อนุญาตเป็นนิติบุคคล) - ของผู้มอบอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ - ของพยาน 2 คน - ของเจ้าของที่ดิน กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดิน มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)
2)	หนังสือเดินทาง	กรมการกงสุล	0	3	ฉบับ	(- กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลต่างด้าว - มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)
3)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(- กรณีมีการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล - มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)
4)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	0	3	ฉบับ	(- ซึ่งออกให้ไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ยื่นคำขอ และ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันนิติบุคคล ตามหนังสือรับรอง ทุกหน้า – โดยต้องมี วัตถุประสงค์ของ นิติบุคคลตรงกับ ประเภทของ กิจการโรงงานที่ ขออนุญาต (กรณี ผู้ขออนุญาตเป็น นิติบุคคล))

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือมอบ อำนาจพร้อมติด อากรแสตมป์ (ถ้ามี)	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	1	2	ฉบับ	(กรณีไม่อาจมอบ ฉบับจริงได้ ต้อง เอาฉบับจริงมาให้ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบ และ มอบสำเนาที่มีการ ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2)	คำขอต่ออายุ ใบอนุญาต ประกอบกิจการ โรงงาน (ร.ง.3/1)	-	3	0	ฉบับ	-
3)	ใบอนุญาต ประกอบกิจการ โรงงาน (ร.ง.4)	-	1	0	ฉบับ	-
4)	หนังสืออนุญาต ให้ขยาย ระยะเวลาในการ กักเก็บกากสิ่ง ปฏิภูล (สก.1) หรือหนังสือ อนุญาตให้นำสิ่ง ปฏิภูลหรือวัสดุที่ ไม่ใช้แล้วออก นอกโรงงาน (สก.2)	-	1	2	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
5)	หนังสือแสดงการ ตรวจสอบความ ปลอดภัยของ ระบบไฟฟ้า ตามที่กรม โรงงาน อุตสาหกรรม กำหนด	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	1	2	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
6)	เอกสารแสดงการ ตรวจสอบรับรอง ความปลอดภัย	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	1	2	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ในการใช้หม้อไอน้ำ น้ำหรือหม้อต้ม ตามที่กรม โรงงาน อุตสาหกรรม กำหนด กรณีมี การใช้หม้อไอน้ำ หรือหม้อต้ม					อนุญาตทุกหน้า)
7)	รายงานการ วิเคราะห์ความ เสี่ยงจาก อันตรายที่เกิด จากการประกอบ กิจการโรงงาน ตามที่กรม โรงงาน อุตสาหกรรม กำหนด กรณีอยู่ ในประเภท โรงงานที่ต้องทำ รายงานประเมิน ความเสี่ยง	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	1	2	ชุด	(- กรณีเป็น โรงงานตาม ประกาศกระทรวง อุตสาหกรรม ฉบับ ที่ 3 (พ.ศ. 2542) ออกตามความใน พระราชบัญญัติโร งงาน พ.ศ. 2535 เรื่อง มาตรการคุ้มครอง ความปลอดภัยใน การดำเนินงาน และประกาศกระทรวง อุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครอง ความปลอดภัย ในการดำเนินงาน (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2552 - มีการลงนามรับรอง

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						งสำเนาถูกต้องโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 0 แรงม้า แต่ไม่ถึง 5 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 500 บาท
หมายเหตุ -
- 2) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 5 แรงม้า แต่ไม่ถึง 20 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท
หมายเหตุ -
- 3) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 20 แรงม้า แต่ไม่ถึง 50 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท
หมายเหตุ -
- 4) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 50 แรงม้า แต่ไม่ถึง 100 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท
หมายเหตุ -
- 5) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 100 แรงม้า แต่ไม่ถึง 200 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท
หมายเหตุ -
- 6) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 200 แรงม้า แต่ไม่ถึง 300 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 7,000 บาท
หมายเหตุ -
- 7) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 300 แรงม้า แต่ไม่ถึง 400 แรงม้า

ค่าธรรมเนียม 9,000 บาท

หมายเหตุ -

- 8) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 400 แรงม้า แต่ไม่ถึง 500 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 12,000 บาท
หมายเหตุ -
- 9) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 500 แรงม้า แต่ไม่ถึง 600 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 15,000 บาท
หมายเหตุ -
- 10) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 600 แรงม้า แต่ไม่ถึง 700 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 18,000 บาท
หมายเหตุ -
- 11) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 700 แรงม้า แต่ไม่ถึง 800 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 22,000 บาท
หมายเหตุ -
- 12) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 800 แรงม้า แต่ไม่ถึง 900 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 26,000 บาท
หมายเหตุ -
- 13) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 900 แรงม้า แต่ไม่ถึง 1000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 30,000 บาท
หมายเหตุ -
- 14) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 1000 แรงม้า แต่ไม่ถึง 2000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 35,000 บาท
หมายเหตุ -
- 15) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 2000 แรงม้า แต่ไม่ถึง 3000 แรงม้า

ค่าธรรมเนียม 40,000 บาท

หมายเหตุ -

- 16) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 4000 แรงม้า แต่ไม่ถึง 5000 แรงม้า

ค่าธรรมเนียม 50,000 บาท

หมายเหตุ -

- 17) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 5000 แรงม้า แต่ไม่ถึง 6000 แรงม้า

ค่าธรรมเนียม 55,000 บาท

หมายเหตุ -

- 18) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 6000 แรงม้าขึ้นไป

ค่าธรรมเนียม 60,000 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2202 3162 โทรสาร 0 2202 3060 E-mail:

inspector_ops@industry.go.th

หมายเหตุ -

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด <http://www.industry.go.th>

หมายเหตุ -

- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย โทรศัพท์ 1567 E-Mail:

damrongdhama.1567@gmail.com

หมายเหตุ -

- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** - เรือนรับรองประชาชน ศูนย์บริการประชาชน (จุดบริการประชาชน 1111) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. (ประตู 4) - สายด่วนทำเนียบรัฐบาล 1111 บริการรับแจ้งเรื่องร้องทุกข์ ตลอด 24 ชั่วโมง หรือรับร้องเรียนผ่านทาง โทรศัพท์ 0 2283 1271 - 84 โทรสาร 0 2283 1286 - 7 - ส่งเรื่องร้องเรียนทางไปรษณีย์ กราบเรียนนายกรัฐมนตรี ตู้ ปณ.1111 ปณ.ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพมหานคร 10302 (ไม่ต้องติดแสตมป์) - <http://www.1111.go.th/form.aspx>

หมายเหตุ -

- 5) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คำขอต่ออายุประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. 3/1)
 -
- 2) หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535
 -

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	28/02/2562
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	กุสุมา ไชยพร
อนุมัติโดย	สมชาย เกื่อนสุวรรณ
เผยแพร่โดย	เกสรา วุ่นซีลอง