

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)/ขยายโรงงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

กระทรวง: กระทรวงอุตสาหกรรม

1. ชื่อกระบวนการ: การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)/ขยายโรงงาน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการที่เชื่อมโยงหลายหน่วยงาน)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 มาตรา 12 และมาตรา 18
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การขออนุญาตและการอนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ 3 พ.ศ. 2549
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 90 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 200
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 500
จำนวนคำขอน้อยที่สุด 70
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)/ขยายโรงงาน 16/04/2015 10:42
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดทุกจังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เป็นผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 หรือเป็นผู้รับใบอนุญาตประกอบ

กิจการโรงงานที่เพิ่มเครื่องจักรตามมาตรา 18 (1) หรือเพิ่มหรือแก้ไขในส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคารโรงงานตามมาตรา 18 (2)

ผู้ขออนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.3)/ขยายโรงงาน ต้องเป็นผู้ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนดเรียบร้อยแล้ว โดยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนจะต้องมีการแจ้งผลการปิดประกาศจากหน่วยงานของสถานที่ที่ทำการปิดประกาศและต้องยื่นคำขอภายใน 45 วัน นับแต่วันที่สิ้นสุดการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ยกเว้นโรงงานที่เป็นโครงการของรัฐที่ได้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนแล้ว หรือโรงงานที่ได้รับการเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) หรือโรงงานที่ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (EHIA) เรียบร้อยแล้ว (กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม <http://www.mnre.go.th/>)

ผู้ขออนุญาตต้องยื่นคำขอพร้อมเอกสารครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยความถูกต้องของเอกสาร หากไม่อาจพิจารณาได้ในขณะที่รับคำขอ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดรวมถึงหน่วยงานผู้อนุญาตของวงสิทธิในการพิจารณาภายหลังจากที่ได้รับคำขอครบถ้วนแล้ว กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้

ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่อนุญาตให้ขยายโรงงานแล้วแต่กรณี

ต้องเป็นการขออนุญาตตั้งโรงงาน หรือขยายโรงงานนอกเขตนิคมอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมหรือนอกเขตประกอบการอุตสาหกรรม ตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร - กรณีเอกสารหลักฐานครบถ้วนและตรวจสอบแล้วถูกต้อง	1 วัน	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	(ภายในเวลาที่กำหนด หมายถึงระยะเวลาที่กำหนดตาม มาตรา 8 แห่ง

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>(กรณีสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ในขณะรับคำขอ) จะส่งเรื่องให้ผู้พิจารณาดำเนินการต่อไป</p> <p>- กรณีเอกสารหลักฐานครบถ้วน แต่ไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ในขณะรับคำขอ จะส่งเรื่องให้ผู้อนุญาตพิจารณาดำเนินการต่อไป (ความถูกต้องจะตรวจสอบในชั้นพิจารณา)</p> <p>- กรณีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง (ตรวจพบได้ในขณะรับคำขอ) จะทำบันทึกข้อตกลงให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขเพิ่มเติมหรือนำมาให้ภายในเวลาที่กำหนด</p>			พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ซึ่งระยะเวลาการขอให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือนำเอกสารมาให้นี้ จะไม่นับเป็นระยะเวลาดำเนินการ)
2)	การพิจารณา	หลักเกณฑ์การพิจารณาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา 8 ประกาศของรัฐมนตรีที่ออกตามกฎกระทรวงดังกล่าวและประกาศของรัฐมนตรีที่ออกตามมาตรา 32	24 วัน	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	(กรณีเป็นโรงงานที่ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมไม่ได้มอบหมายให้ออกใบอนุญาต จะส่งให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือกรมอุตสาหกรรม

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					<p>พื้นฐานและการเหมืองแร่พิจารณาอนุญาตแล้วแต่กรณี ตามคำสั่งกระทรวง อุตสาหกรรม ที่ 246/2552 ลงวันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2552 คำสั่งกระทรวง อุตสาหกรรม ที่ 126/2539 ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2539 คำสั่งกระทรวง อุตสาหกรรม ที่ 290/2544 ลงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2544 และคำสั่งกระทรวง อุตสาหกรรม ที่ 340/2554 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2554)</p>
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	อุตสาหกรรมจังหวัด/อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม/ อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่	5 วัน	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		แล้วแต่กรณี พิจารณาออกคำสั่งอนุญาต/หรือไม่อนุญาต และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขออนุญาตทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ			

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 60 วัน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(- ของผู้ขออนุญาต/ผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล) - ของผู้มอบอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ - ของพยาน 2 คน - ของเจ้าของที่ดิน กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดิน มีการลงนาม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(ทะเบียนบ้านของ ที่ตั้งโรงงาน (ถ้า มี))
3)	หนังสือเดินทาง	กรมการกงสุล	0	3	ฉบับ	(- กรณีผู้ขอ อนุญาตเป็น บุคคลต่างด้าว - มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
4)	ใบสำคัญการ เปลี่ยนชื่อ	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(- กรณีมีการ เปลี่ยนชื่อตัวหรือ ชื่อสกุล - มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ยื่น คำขอทุกหน้า)
5)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	3	ฉบับ	(- ซึ่งออกให้ไม่เกิน 3 เดือน นับจาก วันที่ยื่นคำขอ และ ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันนิติบุคคล ตามหนังสือรับรอง ทุกหน้า

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						- โดยต้องมี วัตถุประสงค์ของ นิติบุคคลตรงกับ ประเภทของ กิจการโรงงานที่ ขออนุญาต (กรณี ผู้ขออนุญาตเป็น นิติบุคคล)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือมอบ อำนาจพร้อมติด อากรแสตมป์ (ถ้ามี)	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	1	2	ฉบับ	(กรณีไม่อาจมอบ ฉบับจริงได้ ต้อง เอาฉบับจริงมาให้ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบ และ มอบสำเนาที่มีการ ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า)
2)	คำขอรับ ใบอนุญาต ประกอบกิจการ โรงงานหรือขยาย โรงงาน (ร.ง.3) แล้วแต่กรณี	-	3	0	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
3)	เอกสารสิทธิ์ของ ที่ดินที่ตั้งโรงงาน	กรมที่ดิน	0	3	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
4)	หนังสือยินยอม ให้ตั้งโรงงานใน ที่ดิน กรณีเป็น ที่ดินเอกชนและผู้ ขออนุญาตมิใช่ เจ้าของที่ดิน	-	1	2	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
5)	แผนผังรวมโฉนด ที่ดินที่มีค่า รับรองจาก สำนักงานที่ดิน ท้องที่ กรณีใช้ ที่ดินตั้งโรงงาน ตั้งแต่ 2 แปลงขึ้น ไป	กรมที่ดิน	1	2	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
6)	หนังสืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ใน พื้นที่สาธารณะ จากหน่วยงานที่ มีอำนาจหน้าที่ ในการกำกับดูแล ที่ดินตาม กฎหมาย กรณี เป็นที่ดินที่มีใช้ ของเอกชน	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	1	2	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ยื่น คำขอทุกหน้า)
7)	เอกสารหลักฐาน	กรมส่งเสริมการ	0	3	ฉบับ	(มีการลงนาม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	แสดงการใช้ ประโยชน์ในที่ดิน ก่อนผังเมือง ประกาศใช้บังคับ กรณีมีการอ้างว่า ใช้ประโยชน์ใน ที่ดินมาก่อนการ ใช้บังคับผังเมือง รวม	ปกครองท้องถิ่น				รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ยื่น คำขอทุกหน้า)
8)	แบบแปลน อาคารโรงงาน ขนาดเหมาะสม และถูกต้องตาม มาตราส่วน	-	3	0	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และลงนามโดยผู้ ขออนุญาตทุก หน้า)
9)	หนังสือรับรอง การออกแบบ หรือ ใบอนุญาต ปลูกสร้างอาคาร/ รื้อถอน/ตัดแปลง กรณีอาคารใหม่ และอยู่ในเขต ควบคุมอาคาร	-	0	3	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และรับรองสำเนา

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
10)	หนังสือรับรอง การออกแบบ กรณีอาคารใหม่ และอยู่นอกเขต ควบคุมอาคาร	-	0	3	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และรับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
11)	หนังสือรับรอง ความมั่นคง แข็งแรง หรือ ใบอนุญาตปลูก สร้างอาคาร/หรือ ถอน/ตัดแปลง กรณีอาคารเดิม และอยู่ในเขต ควบคุมอาคาร	-	0	3	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และรับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
12)	หนังสือรับรอง ความมั่นคง แข็งแรง กรณี อาคารเดิมและ อยู่นอกเขต	-	1	2	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ควบคุมอาคาร					ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และรับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
13)	แผนที่แสดง บริเวณโดยรอบ ที่ตั้งโรงงาน และ สิ่งปลูกสร้างใน พื้นที่ใกล้เคียง ใน ระยะห่าง 100 เมตร ถ้ามี สาธารณสถาน เช่น วัด โรงเรียน หรือสถานที่ ราชการ ให้ระบุ ด้วย	-	3	0	ฉบับ	(มีการลงนามโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า)
14)	แผนผังแสดงสิ่ง ปลูกสร้างภายใน บริเวณโรงงาน ขนาดเหมาะสม และถูกต้องตาม มาตราส่วน	-	3	0	ฉบับ	(ซึ่งสามารถอ่าน ได้อย่างชัดเจน มี การลงนามโดยผู้ ขออนุญาตทุก หน้า)
15)	แผนผังแสดงการ ติดตั้งเครื่องจักร	-	3	0	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และลงนามโดยผู้ ขออนุญาตทุก หน้า)
16)	รายละเอียด ขั้นตอน กระบวนการผลิต พร้อมแสดงจุดที่ เกิดปัญหา ทางด้าน สิ่งแวดล้อม ได้แก่ น้ำเสีย อากาศเสีย และ มลพิษอื่น ๆ	-	3	0	ฉบับ	(มีการลงนามโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า)
17)	รายการคำนวณ การออกแบบ คุณลักษณะของ มลพิษ ชนิดของ ระบบบำบัด วิธี ป้องกันเหตุ เดือดร้อนรำคาญ ความเสียหาย อันตรายและการ ควบคุมการ ปล่อยของเสีย	-	3	0	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และลงนามโดยผู้ ขออนุญาตทุก หน้า)
18)	แผนผังสมดุล มวลสารของ	-	3	0	ฉบับ	(- เฉพาะกรณีเป็น โรงงานกลั่น

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	กระบวนการผลิต ทั้งหมด					น้ำมันปิโตรเลียม ลำดับที่ 49 ตาม บัญชีท้าย กฎกระทรวง พ.ศ. 2535 - มีการลง นามรับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และลงนามโดยผู้ ขออนุญาตทุก หน้า)
19)	รายละเอียด ชนิด วิธีการกำจัด จัดเก็บและ ป้องกันเหตุ เดือดร้อนรำคาญ ความเสียหาย อันตรายและการ ควบคุมกาก อุตสาหกรรม	-	1	2	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองเอกสารโดย ผู้ยื่นคำขอทุก หน้า)
20)	รายงานการ วิเคราะห์ความ เสี่ยง	-	1	2	ฉบับ	(เป็นประเภท โรงงานตามที่ กำหนดใน ประกาศกระทรวง อุตสาหกรรม ลง

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						วันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไข เพิ่มเติม ลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2552)
21)	หนังสือการได้รับ ความเห็นชอบ และรายงานการ วิเคราะห์ ผลกระทบ สิ่งแวดล้อม (EIA/EHIA)	สำนักงานนโยบาย และแผน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	1	2	ฉบับ	(- ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า - กรณีเป็น โรงงานที่ต้อง จัดทำ/เข้าเกณฑ์ รายงานผลกระทบ สิ่งแวดล้อมตาม ประกาศกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556 - กรณีเป็น โรงงานที่ต้อง จัดทำ/เข้าเกณฑ์ รายงานผลกระทบ สิ่งแวดล้อมตาม ประกาศกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ติและสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2553 และที่แก้ไข เพิ่มเติม ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553)
22)	รายงานเกี่ยวกับ การศึกษา มาตรการป้องกัน และแก้ไข ผลกระทบต่อ คุณภาพ สิ่งแวดล้อมและ ความปลอดภัย (ESA)	-	1	2	ฉบับ	(- ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า - กรณีเป็น โรงงานตามบัญชี แนบท้ายประกาศ กระทรวง อุตสาหกรรมเรื่อง การทำรายงาน เกี่ยวกับการศึกษา มาตรการป้องกัน และแก้ไข ผลกระทบต่อ คุณภาพ สิ่งแวดล้อมและ ความปลอดภัย พ.ศ. 2552 ลง วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2552)
23)	ความเห็นของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่ขอ	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	1	2	ฉบับ	(กรณีเป็นโรงงาน 12 ประเภท ตาม บันทึกกรมโรงงาน

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	อนุญาตตั้ง โรงงาน					อุตสาหกรรมที่ อก 0310/(ส.5) 358 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2549 เรื่อง โรงงานที่ต้อง ผ่านการพิจารณา ของสภาตำบล)
24)	แบบแปลนที่ แสดงการติดตั้ง ระบบไฟฟ้าใน โรงงานตาม ความเป็นจริง และรายการ ประกอบแบบ แปลน กรณีเป็น อาคารสร้างใหม่	-	3	0	ฉบับ	(การลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และรับรองโดยผู้ ขออนุญาตทุก หน้า)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 0 แรงม้า แต่ไม่ถึง 5 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 500 บาท
หมายเหตุ -
- 2) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 5 แรงม้า แต่ไม่ถึง 20 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท
หมายเหตุ -
- 3) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 20 แรงม้า แต่ไม่ถึง 50 แรงม้า

ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท

หมายเหตุ -

- 4) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 50 แรงม้า แต่ไม่ถึง 100 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท
หมายเหตุ -
- 5) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 100 แรงม้า แต่ไม่ถึง 200 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท
หมายเหตุ -
- 6) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 200 แรงม้า แต่ไม่ถึง 300 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 7,000 บาท
หมายเหตุ -
- 7) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 300 แรงม้า แต่ไม่ถึง 400 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 9,000 บาท
หมายเหตุ -
- 8) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 400 แรงม้า แต่ไม่ถึง 500 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 12,000 บาท
หมายเหตุ -
- 9) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 500 แรงม้า แต่ไม่ถึง 600 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 15,000 บาท
หมายเหตุ -
- 10) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 600 แรงม้า แต่ไม่ถึง 700 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 18,000 บาท
หมายเหตุ -
- 11) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 700 แรงม้า แต่ไม่ถึง 800 แรงม้า

ค่าธรรมเนียม 22,000 บาท

หมายเหตุ -

- 12) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 800 แรงม้า แต่ไม่ถึง 900 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 26,000 บาท
หมายเหตุ -
- 13) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 900 แรงม้า แต่ไม่ถึง 1,000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 30,000 บาท
หมายเหตุ -
- 14) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 1,000 แรงม้า แต่ไม่ถึง 2,000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 35,000 บาท
หมายเหตุ -
- 15) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 2,000 แรงม้า แต่ไม่ถึง 3,000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 40,000 บาท
หมายเหตุ -
- 16) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 3,000 แรงม้า แต่ไม่ถึง 4,000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 45,000 บาท
หมายเหตุ -
- 17) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 4,000 แรงม้า แต่ไม่ถึง 5,000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 50,000 บาท
หมายเหตุ -
- 18) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 5,000 แรงม้า แต่ไม่ถึง 6,000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 55,000 บาท
หมายเหตุ -
- 19) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 6,000 แรงม้าขึ้นไป

ค่าธรรมเนียม 60,000 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2202 3162 โทรสาร 0 2202 3060 E-mail: inspector_ops@industry.go.th

หมายเหตุ -

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดทุกจังหวัด <http://www.industry.go.th/>

หมายเหตุ -

- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย โทรศัพท์ 1567 E-Mail: damrongdhama.1567@gmail.com

หมายเหตุ -

- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** - เรือนรับรองประชาชน ศูนย์บริการประชาชน (จุดบริการประชาชน 1111) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. (ประตู 4) - สายด่วนทำเนียบรัฐบาล 1111 บริการรับแจ้งเรื่องร้องทุกข์ ตลอด 24 ชั่วโมง หรือร้องเรียนผ่านทาง โทรศัพท์ 0 2283 1271 - 84 โทรสาร 0 2283 1286 - 7 - ส่งเรื่องร้องเรียนทางไปรษณีย์ กราบเรียนนายกรัฐมนตรี ตู้ ปณ.1111 ปณ. ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพมหานคร 10302 (ไม่ต้องติดแสตมป์) - <http://www.1111.go.th/form.aspx>

หมายเหตุ -

- 5) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คำขอรับใบอนุญาต (ร.ง.3)

-

- 2) หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	14/02/2562
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	กฤษมา ไชยพร
อนุมัติโดย	สมชาย เกื่อนสุวรรณ
เผยแพร่โดย	เกศรา ภู่นิช็ลอง